ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
MARIA MONTESSORI
Scuola dell'Infanzia "F. Aporti" e "C. Collodi" – Scuola Primaria "S. D. Savio" e "M. Montessori"
Scuola Secondaria di I gr. "F. M. Mirabella" e succ. "K. Wojtyla"
Viale Italia n. 9 – 91011 – Alcamo (Tp) – tel 092421906 – Fax 092426856
C.F. 80004560811 – Sito web: www.icmariamontessori.edu.it
Email: tpic81100q@istruzione.it – Pec: tpic81100q@pec.istruzione.it

AI DOCENTI DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "MONTESSORI" DI ALCAMO
e p.c.
al Direttore SGA
all'Albo
Agli ATTI

OGGETTO: Nomina Presidenti di Interclasse - a.s. 2024-25.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 7 del D. Lgs. N. 297/1994;
VISTO il D.Lgs. 297/94, art.5 c.8
VISTO il D.Lvo 165/01 art. 25
VISTA l'esigenza di attribuire la delega delle funzioni di coordinamento dei Consigli di interclasse a docenti in vista di un mirato ed efficace assolvimento dei compiti di progettazione, monitoraggio e valutazione dell'esperienza formativa;
ACQUISITA la disponibilità dei docenti individuati;

DISPONE

il conferimento di nomina dei sotto elencati Docenti in qualità di Coordinatori e Presidenti d'Interclasse:

CLASSI	DOCENTE
Prime	Ins. Giovanna ASTA
Seconde	Ins. Vincenza MANISCALCHI
Terze	Ins. Antonella MESSINA
Quarte	Ins. Patrizia DI MAGGIO
Quinte	Ins. Santa COSTA

I compiti del Presidente d'interclasse:
- Presiede il Consiglio d'interclasse ed è responsabile dell'operato dello stesso;
- Coordina i lavori delle riunioni del Consiglio di interclasse;
- Promuove e coordina le attività curricolari ed extracurricolari deliberate dal Consiglio di interclasse, ivi comprese le attività di ed. civica;
- Ha cura della verbalizzazione degli incontri e registra anche presenze e assenze dei docenti;
- Controlla che tutte le operazioni dei consigli e degli scrutini siano effettuate in tutte le loro parti;
- Gestisce le problematiche conflittualità che dovessero sorgere all'interno dell'interclasse e i rapporti scuola-genitori in rappresentanza del Consiglio di interclasse;
- Mette in atto ogni iniziativa idonea alla realizzazione del programma di lavoro del Consiglio concordato all'inizio dell'anno scolastico;
- Coordina le attività di programmazione disciplinare ed eventuali revisioni del curricolo verticale, su indicazioni della docente FS.
- Informa la presidenza sulle problematiche dell'interclasse.

Per l'attività svolta, alle SS.LL. sarà riconosciuto un compenso forfettario quantificato in sede dicontrattazione integrativa di istituto.

Firma per accettazione
Ins. Vincenza MANISCALCHI Vincenza Maniscalchi
Ins. Antonella MESSINA Antonella Messina
Ins. Patrizia DI MAGGIO P.Di Maggio
Ins. Santa COSTA
Ins. Giovanna ASTA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Salvatore Sibilla
Firma autografa omessa si sensi dell'art. 3 del d.lgs n.39/1993